

Zespół Szkolno – Przedszkolny  
Szkoła Podstawowa, Publiczne Przedszkole  
w Grądach  
Grądy 32  
48- 385 Otmuchów  
Tel.774314006, E-mail: zspgrady@wp.pl

**S T A T U T**  
**ZESPOŁU**  
**SZKOLNO-PRZEDSZKOLNEGO**  
**W**  
**GRĄDACH**

## Spis treści:

Rozdział 1. Przepisy wprowadzające .....	str.3
Rozdział 2. Postanowienia ogólne .....	str.3
Rozdział 3. Cele i zadania Zespołu .....	str.4
Rozdział 4. Zarządzanie Zespołem .....	str.5
Rozdział 5. Dyrektor Zespołu .....	str.7
Rozdział 6. Rada Pedagogiczna .....	str.11
Rozdział 7. Rada Rodziców .....	str.12
Rozdział 8. Organizacja Zespołu .....	str.13
Rozdział 9. Rodzice, wychowankowie i uczniowie .....	str.14
Rozdział 10. Postanowienia końcowe .....	str.14

## Rozdział 1

### Przepisy wprowadzające

#### § 1

Ilekcją w Statucie jest mowa, bez bliższego określenia o:

- 1) Zespole - należy przez to rozumieć Zespół Szkolno - Przedszkolny Szkoła Podstawowa, Publiczne Przedszkole w Grądach;
- 2) Przedszkolu - należy przez to rozumieć Publiczne Przedszkole w Grądach;
- 3) Szkole - należy przez to rozumieć Szkołę Podstawową w Grądach;
- 4) ustawie o systemie oświaty - należy przez to rozumieć ustawę z 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016r. poz.1943 z późn. zm.);
- 5) ustawie Prawo oświatowe – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe ( Dz.U. z 2017r. poz.59);
- 6) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Zespołu;
- 7) Radzie Pedagogicznej, Radzie Rodziców - należy przez to rozumieć organy działające w Przedszkolu i Szkole Podstawowej, wchodzące w skład Zespołu;
- 8) Dyrektorze - należy przez to rozumieć Dyrektora Zespołu;
- 9) uczniach i rodzicach - należy przez to rozumieć wychowanków i uczniów jednostek organizacyjnych wchodzących w skład Zespołu oraz ich rodziców lub prawnych opiekunów;
- 10) organie prowadzącym - należy przez to rozumieć Gminę Otmuchów z siedzibą w Otmuchowie ul. Zamkowa 6, 48-385 Otmuchów;
- 11) organie sprawującym nadzór pedagogiczny - należy przez to rozumieć Opolskiego Kuratora Oświaty.

## Rozdział 2

### Postanowienia ogólne

#### § 2

1. Zespół nosi nazwę: „Zespół Szkolno - Przedszkolny Szkoła Podstawowa, Publiczne Przedszkole w Grądach”.
2. Siedziba Zespołu mieści się pod adresem Grądy 32.
3. W skład Zespołu wchodzi następujące jednostki organizacyjne:
  - 1) Publiczne Przedszkole w Grądach,
  - 2) Szkoła Podstawowa w Grądach.
4. Zespół jest samorządową jednostką budżetową.

### § 3

1. Zespół używa pieczęci urzędowej: „Zespół Szkolno - Przedszkolny Szkoła Podstawowa, Publiczne Przedszkole w Grądach”.
2. Dyrektor Zespołu jest Dyrektorem Szkoły Podstawowej i Dyrektorem Przedszkola w rozumieniu ustawy Prawo oświatowe.

## Rozdział 3

### **Cele i zadania Zespołu**

#### § 4

1. Celem Zespołu jest stworzenie warunków umożliwiających wszechstronny intelektualny i emocjonalny rozwój uczniów poprzez odpowiednią organizację kształcenia i wychowania oraz działania wspomagające wychowawczą rolę rodziny.
2. Wszystkie działania podejmowane w Zespole muszą mieć na celu dobro uczniów oraz gwarantować im poszanowanie godności osobistej, wolności światopoglądowej i wyznaniowej, z uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa, a także promocji zdrowego trybu życia.

#### § 5

Do zadań Zespołu należy w szczególności:

- 1) zapewnienie opieki nad uczniami;
- 2) umożliwianie zdobycia wiedzy i umiejętności niezbędnych do podjęcia nauki szkolnej przez wychowanków Przedszkola oraz uzyskanie przez uczniów Szkoły Podstawowej świadectwa jej ukończenia;
- 3) przygotowanie uczniów Szkoły Podstawowej do podjęcia nauki na wyższym poziomie edukacyjnym;
- 4) rozwijanie u uczniów poczucia odpowiedzialności, miłości do Ojczyzny oraz poszanowania dla polskiego dziedzictwa kulturowego;
- 5) zapewnienie uczniom wszechstronnej pomocy psychologicznej i pedagogicznej w ramach działalności Zespołu oraz poprzez wyspecjalizowane instytucje;
- 6) upowszechnianie aktywnych form wypoczynku, turystyki i krajoznawstwa;
- 7) otaczanie szczególną troską uczniów niepełnosprawnych, a także znajdujących się w trudnej sytuacji zdrowotnej, poprzez odpowiednią organizację zajęć, pomoc nauczycieli, specjalistów i kolegów;
- 8) stwarzanie i utrzymywanie bezpiecznych i higienicznych warunków nauki i wychowania;

- 9) współdziałanie z rodzicami w sprawach kształcenia i wychowania poprzez włączanie ich zarówno w działania edukacyjne jak i wychowawczo - opiekuńcze;
- 10) zapewnienie rodzicom informacji o wymaganiach edukacyjnych, sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych ich dzieci, a także informowania o zachowaniu dzieci i ich postępach w nauce oraz przyczynach niepowodzeń szkolnych.

#### § 6

1. Opiekę nad uczniami przebywającymi w Zespole sprawują i odpowiedzialność za ich bezpieczeństwo ponoszą:
  - 1) podczas zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych - nauczyciele prowadzący te zajęcia;
  - 2) przed rozpoczęciem i po zakończeniu zajęć oraz w czasie przerw - nauczyciele pełniący dyżury.
2. Podczas zajęć prowadzonych poza terenem Zespołu, a organizowanych przez jednostkę organizacyjną wchodzącą w skład Zespołu: wycieczek, wyjść, wyjazdów opiekę nad uczniami sprawują wyznaczeni nauczyciele i - za zgodą Dyrektora - inne osoby dorosłe, w szczególności rodzice.

#### § 7

Statuty jednostek organizacyjnych wchodzących w skład Zespołu, tj. Statut Przedszkola i Statut Szkoły szczegółowo precyzują zadania, cele i sposób ich realizacji.

### Rozdział 4

#### **Zarządzanie Zespołem**

#### § 8

1. Zadania i kompetencje organu prowadzącego i sprawującego nadzór pedagogiczny określają odrębne przepisy.
2. Organy, o których mowa w ust. 1, mogą ingerować w działalność Zespołu wyłącznie w zakresie i na zasadach określonych w ustawie Prawo oświatowe.

#### § 9

1. Zespołem kieruje Dyrektor.
2. Tryb i zasady powoływania Dyrektora określają odrębne przepisy.

## §10

Wspólnymi organami Zespołu w zakresie realizacji statutowych zadań poszczególnych jednostek organizacyjnych wchodzących w skład Zespołu są:

- 1) Rada Pedagogiczna,
- 2) Rada Rodziców.

## § 11

1. Działające w Zespole organy wzajemnie się informują o podstawowych kierunkach planowanej i prowadzonej działalności.
2. W sprawach dotyczących funkcjonowania całego Zespołu poszczególne organy funkcjonujące w Zespole tj. Rada Pedagogiczna, Rady Rodziców, wypracowują wspólne stanowisko.
3. Rada Pedagogiczna oraz Rada Rodziców funkcjonują na podstawie regulaminów

## § 12

1. Dyrektor wstrzymuje wykonanie uchwał Rady Pedagogicznej podjętych w ramach jej kompetencji stanowiących, niezgodnych z przepisami prawa.
2. Sposób postępowania w sprawie wstrzymania uchwał Rady Pedagogicznej, o których mowa w ust.1, określają przepisy ustawy Prawo oświatowe.

## § 13

1. Prowadzenie mediacji w sprawach spornych między działającymi w Zespole organami i podejmowanie ostatecznych rozstrzygnięć w tego rodzaju sprawach należy do Dyrektora.
2. Tryby postępowania, o których mowa w niniejszym paragrafie, nie znajdują zastosowania do postępowań uregulowanych odrębnymi przepisami, w szczególności w sprawach:
  - 1) odpowiedzialności dyscyplinarnej;
  - 2) odpowiedzialności porządkowej;
  - 3) sporów ze stosunku pracy.

## Rozdział 5

### Dyrektor Zespołu

#### § 14

1. Na stanowisko Dyrektora Zespołu powołuje i z niego odwołuje z niego organ prowadzący.
2. Postępowanie w sprawach, o których mowa w ust. 1, określają odrębne przepisy.

#### § 15

1. Dyrektor Zespołu w ramach jednoosobowego kierownictwa i jednoosobowej odpowiedzialności sprawuje nadzór pedagogiczny, kieruje i ponosi odpowiedzialność za całokształt pracy dydaktycznej, wychowawczej, opiekuńczej i administracyjno-gospodarczej Przedszkola i Szkoły oraz jest kierownikiem zakładu pracy dla zatrudnionych w szkole lub placówce nauczycieli i pracowników niebędących nauczycielami. Dyrektor w szczególności decyduje w sprawach:
  - 1) zatrudniania i zwalniania nauczycieli oraz innych pracowników szkoły lub placówki;
  - 2) przyznawania nagród oraz wymierzania kar porządkowych nauczycielom i innym pracownikom szkoły lub placówki;
  - 3) występowania z wnioskami, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej i rady szkoły lub placówki, w sprawach odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla nauczycieli oraz pozostałych pracowników szkoły lub placówki.
2. Do obowiązków dyrektora należy w szczególności:
  - 1) w zakresie spraw bezpośrednio związanych z działalnością podstawową Zespołu:
    - a) przedkładanie Radzie Pedagogicznej do zatwierdzenia wyników klasyfikacji i promocji uczniów;
    - b) podejmowanie decyzji w sprawach realizacji obowiązku szkolnego, przyjmowania uczniów do Szkoły oraz przenoszenie ich do innych klas lub oddziałów;
    - c) występowanie do Kuratora Oświaty z wnioskiem o przeniesienie ucznia do innej Szkoły;
    - d) sprawowanie nadzoru pedagogicznego na zasadach określonych w odrębnych przepisach;

- e) realizowanie zadań związanych z oceną pracy nauczyciela oraz opieka nad nauczycielami rozpoczynającymi pracę w zawodzie, określonych w odrębnych przepisach;
  - f) realizowanie zadań związanych z awansem zawodowym nauczycieli, określonym w odrębnych przepisach;
  - g) organizowanie doskonalenia zawodowego kadry pedagogicznej, administracji i obsługi;
  - h) organizowanie warunków do prawidłowej realizacji Konwencji o Prawach Dziecka;
  - i) nadzorowanie realizacji Programu Wychowawczo-Profilaktycznego, dbanie o systematyczne dokumentowanie działań w tym zakresie;
  - j) realizacja uchwał rady szkoły lub placówki oraz rady pedagogicznej, podjętych w ramach ich kompetencji stanowiących, m.in. poprzez wydawanie zarządzeń dotyczących wprowadzania regulaminów i procedur;
  - k) nadzorowanie przestrzegania przez pracowników szkoły regulaminów i procedur postępowania w sytuacjach zagrożeń;
  - l) współpraca z pielęgniarką albo higienistką, lekarzem i lekarzem dentystą, sprawującymi profilaktyczną opiekę zdrowotną nad dziećmi i młodzieżą, w tym udostępnia imię, nazwisko i numer PESEL ucznia celem właściwej realizacji tej opieki.
  - m) i innych określonych w odrębnych przepisach.
- 2) w zakresie spraw organizacyjnych:
- a) opracowanie arkusza organizacji Szkoły i Przedszkola;
  - b) przygotowanie we współpracy z powołanymi zespołami nauczycieli projektów planów pracy Szkoły i Przedszkola;
  - c) ustalenie tygodniowego rozkładu zajęć edukacyjnych;
  - d) określenie sytuacji, w których wymaga się noszenia określonego stroju szkolnego ze względu na szczególną organizację zajęć;
  - e) zatwierdzenie i przekazanie do publicznej wiadomości szkolnego zestawu programów nauczania i szkolnego zestawu podręczników na następny rok szkolny;
  - f) i innych określonych w odrębnych przepisach.
- 3) w zakresie spraw finansowych:
- a) opracowywanie projektu planu finansowego;



- b) przedstawienie projektu planu finansowego do zaopiniowania Radzie Pedagogicznej i Radzie Rodziców;
  - c) realizowanie planu finansowego, w szczególności poprzez dysponowanie określonymi w nim środkami, stosownie do przepisów określających zasady gospodarki finansowej szkół;
  - d) i innych określonych w odrębnych przepisach.
- 4) w zakresie spraw administracyjno-gospodarczych i biurowych:
- a) organizacja prawidłowej działalności administracyjnej i gospodarczej Zespołu;
  - b) organizowanie wyposażenia Szkoły w środki edukacyjne i sprzęt szkolny;
  - c) organizowanie i kontrola pracy kancelarii Zespołu;
  - d) kontrola prawidłowego prowadzenia dokumentów przez nauczycieli oraz prawidłowego wykorzystania druków szkolnych;
  - e) organizowanie przeglądu technicznego obiektu oraz prac konserwacyjno-remontowych;
  - f) organizowanie okresowych inwentaryzacji majątku;
  - g) i innych określonych w odrębnych przepisach.
- 5) w zakresie spraw porządkowych i bhp:
- a) zapewnienie odpowiedniego stanu bezpieczeństwa i higieny pracy;
  - b) egzekwowanie przestrzegania przez uczniów i pracowników zasad bezpieczeństwa oraz ustalonego w Zespole porządku oraz dbałości o czystość i estetykę placówki;
  - c) wykonywanie zadań dotyczących planowania obronnego, obrony cywilnej i powszechnej samoobrony;
  - d) i innych określonych w odrębnych przepisach.

## § 16

### 1. Dyrektor Zespołu odpowiada za:

- 1) zgodność funkcjonowania Zespołu z przepisami prawa oświatowego i niniejszego Statutu;
- 2) bezpieczeństwo osób znajdujących się w obiekcie podczas zajęć organizowanych przez Zespół oraz za stan sanitarny i ochronę przeciwpożarową obiektu;
- 3) celowe i racjonalne wykorzystywanie środków finansowych przeznaczonych na statutową działalność Zespołu;

- 4) prowadzenie dokumentacji pracowniczej i uczniowskiej zgodnie z odrębnymi przepisami;
- 5) bezpieczeństwo pieczęci i druków ścisłego zarachowania

#### § 17

1. Dyrektor Zespołu zobowiązany jest do stworzenia warunków działania wolontariuszy, stowarzyszeń, organizacji na terenie placówek, których celem statutowym jest działalność wychowawcza lub rozszerzenie i wzbogacenie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej Zespołu, po uzyskaniu pozytywnej opinii innych organów Zespołu określonych w odrębnych przepisach.

#### § 18

1. Dyrektor Zespołu w wykonaniu swych zadań współpracuje z Radą Pedagogiczną, Radą Rodziców i Samorządem Uczniowskim.
2. Dyrektor – poza przypadkami współdziałania w podejmowaniu czynności prawnych z podmiotami, o których mowa w ust.1, w szczególności:
  - 1) przedstawia Radzie Pedagogicznej, nie rzadziej niż dwa razy w roku szkolnym, wnioski wynikające ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego oraz informacje o działalności Zespołu;
  - 2) składa Radzie Pedagogicznej okresowe sprawozdania z realizacji planów pracy Zespołu;
  - 3) udziela Radzie Rodziców informacji o działalności edukacyjnej Zespołu.

#### § 19

1. Dyrektor Zespołu współdziała ze szkołami wyższymi i zakładami kształcenia nauczycieli w organizacji studenckich praktyk pedagogicznych.

#### § 20

1. Dyrektor Zespołu jest Przewodniczącym Rady Pedagogicznej.
2. Zadania związane z pełnieniem tej funkcji oraz tryb ich realizacji, określają postanowienia regulaminu działalności Rady Pedagogicznej.

3. Dyrektor ma prawo do wstrzymania uchwał Rady Pedagogicznej, jeżeli są one niezgodne z obowiązującym prawem lub naruszają postanowienia Statutu .

#### § 21

1. Dyrektor jest przedstawicielem Zespołu na zewnątrz oraz w sprawach wynikających z ustawy, organem prowadzącym postępowanie administracyjne w rozumieniu Kodeksu postępowania administracyjnego.

### Rozdział 6

#### **Rada Pedagogiczna**

#### § 22

1. Rada Pedagogiczna jest kolegialnym organem Szkoły i Przedszkola w zakresie realizacji ich statutowych zadań dotyczących kształcenia, wychowania i opieki.
2. W skład Rady Pedagogicznej wchodzi wszyscy nauczyciele zatrudnieni w Szkole i Przedszkolu.
3. Przewodniczącym Rady Pedagogicznej jest Dyrektor Zespołu.
4. W zebraniach Rady Pedagogicznej mogą brać udział, osoby zapraszone przez jej przewodniczącego za zgodą lub na wniosek Rady Pedagogicznej, w tym przedstawiciele stowarzyszeń i innych organizacji, których celem statutowym jest działalność wychowawcza lub rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej szkoły.
5. Zasady funkcjonowania Rady Pedagogicznej określa regulamin działalności uchwalony przez Radę.

#### §23

1. Do kompetencji stanowiących Rady Pedagogicznej należy:
  - 1) uchwalanie zmian w Statucie Przedszkola, Szkoły i Zespołu;
  - 2) zatwierdzanie planu pracy Przedszkola i Szkoły opracowanego po zaopiniowaniu przez Radę Rodziców;
  - 3) zatwierdzanie wyników klasyfikacji i promocji uczniów;
  - 4) podejmowanie uchwał w sprawie eksperymentów pedagogicznych w Zespole, po zaopiniowaniu ich projektów przez Radę Rodziców;
  - 5) ustalanie organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli Szkoły i Przedszkola;
  - 6) podejmowanie uchwał w sprawach upoważnienia dyrektora do wystąpienia do Kuratora Oświaty o przeniesienie ucznia do innej szkoły;

- 7) ustalenie sposobu wykorzystania wyników nadzoru pedagogicznego w tym sprawowanego nad Przedszkolem i Szkołą przez organ sprawujący nadzór pedagogiczny, w celu doskonalenia pracy tych Placówek.

#### §24

1. Rada Pedagogiczna opiniuje min.:
  - 1) organizację pracy Przedszkola i Szkoły, w tym tygodniowy rozkład zajęć edukacyjnych i pozalekcyjnych;
  - 2) projekt planu finansowego szkoły lub placówki;
  - 3) wnioski dyrektora o przyznanie nauczycielom odznaczeń, nagród i innych wyróżnień;
  - 4) propozycje dyrektora szkoły lub placówki w sprawach przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.
  - 5) inne sprawy określone w odrębnych przepisach.

### Rozdział 7

#### **Rada Rodziców**

#### § 25

1. W Zespole działa Rada Rodziców, stanowiąca reprezentację ogółu rodziców wychowanków Przedszkola i uczniów Szkoły.
2. W skład Rady Rodziców wchodzi po jednym przedstawicielu rad oddziałowych, wybranych w tajnych wyborach przez zebranie rodziców uczniów danego oddziału.
3. W wyborach, o których mowa w ust. 2, jednego ucznia reprezentuje jeden rodzic. Wybory przeprowadza się na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym.
4. Szczegółowe zasady organizacji i funkcjonowania Rady Rodziców określa Regulamin działalności Rady Rodziców.

#### §26

1. Rada Rodziców współdziała z nauczycielami i rodzicami, w celu jednolitego oddziaływania na dzieci przez rodzinę i szkołę w procesie nauczania, opieki i wychowania.

2. Współdziałanie rodziców i nauczycieli sprzyja podnoszeniu kultury pedagogicznej i prawidłowemu realizowaniu funkcji wychowawczej przez rodzinę, która dzięki naturalnej więzi uczuciowej najwcześniej kształtuje postawy dziecka, jego system wartości i przekonania, ambicje i dążenia oraz daje pierwszą wiedzę o życiu i świecie.
3. Udział rodziców w życiu szkoły przyczynia się do ciągłego podnoszenia poziomu nauczania, rozwiązywania problemów wychowawczych i zaspokajania potrzeb opiekuńczych dzieci – do angażowania środowiska społecznego w udzielaniu wydatnej pomocy szkole.

#### §27

1. Rada Rodziców wspierając statutową działalność szkoły może m. in.:
  - 1) występować do Dyrektora Zespołu i Rady Pedagogicznej z wnioskami i opiniami dotyczącymi wszystkich spraw szkoły;
  - 2) opiniować projekt planu finansowego składanego przez dyrektora Zespołu;
  - 3) uchylać w porozumieniu z Radą Pedagogiczną Program Wychowawczo - Profilaktyczny Zespołu;
  - 4) opiniować program i harmonogram poprawy efektywności kształcenia lub wychowania szkoły lub placówki, o którym mowa w art. 56 ust. 2 Ustawy Prawo Oświatowe.

### Rozdział 8

#### **Organizacja Zespołu**

#### § 28

1. Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym w Przedszkolu i Szkole określa arkusz organizacji Przedszkola i Szkoły.
2. Czas rozpoczęcia i zakończenia zajęć dydaktycznych, przerw świątecznych oraz ferii zimowych i letnich określa Minister Edukacji Narodowej w drodze rozporządzenia w sprawie organizacji roku szkolnego.
3. Zasady egzaminu ośmioklasisty przeprowadzonego w ostatnim roku nauki w Szkole określają odrębne przepisy.
4. Zespół może organizować działalność innowacyjną i eksperymentalną. Zasady i formy organizowania działalności innowacyjnej i eksperymentalnej określają odrębne przepisy.

5. Dyrektor może tworzyć zespoły wychowawcze, zespoły przedmiotowe lub inne zespoły problemowo - zadaniowe.
6. Zakres zadań nauczycieli oraz innych pracowników Zespołu określają Statuty jednostek organizacyjnych wchodzących w skład Zespołu oraz Regulamin organizacyjny Zespołu.
7. Organizację pracy wchodzących w skład Zespołu Szkoły i Przedszkola określają odpowiednio odrębne przepisy.

## Rozdział 9

### **Rodzice, wychowankowie i uczniowie**

#### § 29

1. Prawa i obowiązki uczniów określają Statuty jednostek organizacyjnych wchodzących w skład Zespołu.
2. Rodzaje nagród i kar stosowanych wobec wychowanków i uczniów, w tym przypadki, w których uczeń/wychowanek może być skreślony z listy uczniów/wychowanków oraz tryb odwoływania się od kary, określają statuty jednostek organizacyjnych wchodzących w skład Zespołu.
3. Organizację i formy współdziałania Przedszkola i Szkoły z rodzicami (prawnymi opiekunami) w zakresie nauczania, wychowania i profilaktyki regulują Statuty jednostek organizacyjnych, wchodzących w skład Zespołu.

## Rozdział 10

### **Postanowienia końcowe**

#### § 30

1. Zespół prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.
2. Zasady prowadzenia gospodarki finansowej Zespołu określają odrębne przepisy.
3. Jednostki organizacyjne wchodzące w skład Zespołu posiadają własny ceremoniał szkolny.
4. Zespół używa pieczęci i stempli urzędowych zgodnie z odrębnymi przepisami.
5. Zmiany Statutu uchwała Rada Pedagogiczna Zespołu. Prawo złożenia wniosku o dokonanie zmian Statutu Zespołu przysługuje wszystkim organom Zespołu. Zmiany Statutu wymagają zasięgnięcia opinii wszystkich organów Zespołu.
6. W zakresie uregulowanym odmiennie, niż w Statucie Zespołu, tracą moc postanowienia zawarte w Statutach jednostek organizacyjnych, wchodzących w skład Zespołu.

