

Procedura funkcjonowania

Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Grądach

w stanie zagrożenia epidemicznego

opracowana na podstawie wytycznych Ministra Edukacji Narodowej, Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia obowiązujących od 1 września 2020r. zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z 29 kwietnia 2020r. zmieniające rozporządzenie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. z 2020 r. poz. 780), i Art. 8a ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 59, oraz z 2020 r. poz. 322, 374 i 567).

I. Organizacja pracy przedszkola i szkoły.

1. Do przedszkola i szkoły może uczęszczać wyłącznie dziecko zdrowe, bez objawów sugerujących chorobę (podwyższona temperatura, kaszel, katar, wysypka nieznanego pochodzenia, zaczerwienione i/lub zaropiałe oczy, osłabienie itp. wykluczają dziecko z możliwości uczęszczania do placówki. Jeśli dziecko ma jakiegokolwiek objawy chorobowe po powrocie z przedszkola/ szkoły, rodzic/opiekun zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia o tym fakcie dyrektora szkoły lub wychowawcę.
2. Szkoła funkcjonuje zgodnie z obowiązującym planem zajęć.
3. Publiczne Przedszkole w stanie zagrożenia epidemicznego funkcjonuje maksymalnie 5 godzin dziennie tj.: od 8.00-13.00. Dzieci i uczniowie przyprowadzani są i odbierani przy wejściu głównym do budynku Zespołu.
4. Po zakończonych zajęciach odbywa się dezynfekcja sali zabaw i klas lekcyjnych.
5. Jedna grupa dzieci i uczniów przebywa w wyznaczonej i stałej sali. Uczeń może wyjść z sali na korytarz szkolny w czasie przerwy śródlekcyjnej.
6. Minimalna przestrzeń do wypoczynku, zabawy i zajęć dla dzieci w sali nie może być mniejsza niż 1,5 m² na 1 dziecko i każdego opiekuna.
7. W sali, w której przebywa grupa, usuwa się wszystkie przedmioty i sprzęty, których nie można zdezynfekować lub prać na bieżąco.
8. Sale będą wietrzone co godzinę.
9. Grupa przedszkolna i szkolna korzysta z placu zabaw rotacyjnie, zgodnie z harmonogramem opracowanym w Zespole. Nie organizuje się wyjść poza teren Zespołu.
10. Pracownicy obsługi nie kontaktują się z dziećmi i uczniami oraz opiekunami.
11. Rodzice i opiekunowie przyprowadzający i odbierający dzieci zachowują dystans społeczny w odniesieniu do pracowników, innych dzieci i ich rodziców, wynoszący minimum 1,5 m.
12. Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych, nie wolno przyprowadzać dziecka do przedszkola i szkoły.
13. Dziecko, które ukończyło 4 rok życia, rodzic wyposaża w indywidualną osłonę nosa i ust w drodze do i z przedszkola lub autobusu szkolnego i zabiera ją ze sobą.
14. Dzieci w przedszkolu nie używają indywidualnej osłony nosa i ust.
15. Opiekunowie utrzymują dystans społeczny między sobą min. 1,5 m.
16. Rodzic/opiekun dziecka/ucznia w celu szybkiej komunikacji (w sytuacjach nagłych, chorobowych) jest zobowiązany do podania aktualnych numerów kontaktowych.
17. Dla dzieci/uczniów przejawiających objawy chorobowe wyznacza się, jako miejsce izolacji—salę nr 3 na piętrze oznaczoną napisem „Izolotka”. Wyznaczony pracownik przebywa z dzieckiem/ucznikiem do czasu przybycia rodzica/opiekuna zachowując dystans 1,5 m.

Niezwłocznie powiadamia się rodzica/opiekuna w celu pilnego odebrania dziecka z przedszkola/szkoły.

II. ROZMIESZCZENIE UCZNIÓW W KLASACH

Sala nr 7 – klasa VIII

Sala nr 6- klasa VII

Sala nr 5- klasa VI

Sala nr 2- klasa IV

Sala nr 1- klasa III

Uczniowie wszystkie lekcje mają w jednej klasie oprócz lekcji informatyki i zajęć wychowania fizycznego.

III. ZASADY OBOWIĄZUJĄCE PRZED ROZPOCZĘCIEM LEKCJI

1. Uczniowie/ dzieci mieszkający w Grądach przychodzą do szkoły od godziny 8.20. Dzieci z przedszkola przychodzą od godziny 8.00 do godziny 8.20.
2. Dzieci dojeżdżające do szkoły I kursem przed wejściem do szatni dezynfekują ręce i udają się na świetlicę. Przedszkolaki bezpośrednio idą do przedszkola.
3. Dzieci dojeżdżające II kursem i dzieci miejscowe przed wejściem do szatni dezynfekują ręce i zostają na korytarzu przy wejściu głównym.
4. Po dzwonku na lekcje uczniowie ustawiają się przy swoich klasach. Ci, którzy mają zajęcia w starym budynku czekają na nauczyciela na korytarzu przy szatni.
5. Po wejściu do szkoły uczniowie/dzieci myją ręce.

IV. ZACHOWANIE PODCZAS PRZERW ŚRÓDLEKCYJNYCH

1. Uczniowie przerwy spędzają na:
 - korytarzu szkolnym :
 - klasa III i IV obok szatni,
 - klasa IV, VII, VIII na korytarzu głównym,
 - podwórku szkolnym: uczniowie mający lekcje w starym budynku wychodzą na przerwę wyjściem głównym ze szkoły pod opieką nauczyciela dyżurującego, pozostali wyjściem obok sali gimnastycznej również pod opieką nauczyciela dyżurującego.
2. Przedszkolaki wychodzą na plac zabaw wyjściem obok sali gimnastycznej, w czasie gdy uczniowie mają lekcje.
3. Na przerwach obowiązuje zachowanie odpowiedniego dystansu.
4. Po przerwie na świeżym powietrzu, przed wejściem do szkoły, nauczyciel dezynfekuje uczniom ręce.
5. Po wejściu do szkoły uczniowie/dzieci myją ręce.

V. POWRÓT DO DOMU

1. Po zakończonych zajęciach uczniowie udają się na świetlicę szkolną i przebywają tam do odjazdu autobusu.
2. 10 minut przed odjazdem udają się do szatni.

3. Rodzice/opiekunowie prawni osobiście odbierający dziecko ustalają z nauczycielem stałą godzinę odbioru dziecka.

VI. ZASADY OBOWIĄZUJĄCE PRZED I PO ZAJĘCIACH WYCHOWANIA FIZYCZNEGO ORAZ W TRAKCIE ZAJĘĆ

1. Uczniowie przebiegają się w poszczególnych salach:
 - Klasa III- sala nr 1,
 - Klasa IV, VI: chłopcy- sala nr 5, dziewczyny- sala nr 2
 - Klasa VII, VIII: chłopcy- sala nr 7, dziewczyny- sala nr 6
2. Przed wejściem do sali nauczyciel dezynfekuje uczniom ręce, podobnie przed i po zajęciach na boisku szkolnym.
3. Po zakończonym ćwiczeniu z przyborem, zostaje on zdezynfekowany przez nauczyciela.
4. W miarę możliwości zajęcia odbywają się z zachowaniem dystansu, z ograniczeniem gier kontaktowych.

VII. WYSTRÓJ SZKOŁY

1. W klasach i na korytarzu szkolnym mogą znajdować się wyłącznie przedmioty łatwe do dezynfekcji.

VIII. ZAJĘCIA LEKCYJNE

1. Uczniowie nie przynoszą żadnych innych przedmiotów oprócz tych niezbędnych do edukacji.
2. Każdy uczeń korzysta wyłącznie ze swoich przyborów szkolnych (linijka, kredki, flamastry, klej, nożyczki itp.) Obowiązuje całkowity zakaz pożyczania przyborów.
3. Przed sprawdzeniem prac uczniów są one przechowywane przez okres dwóch dni u nauczyciela.
4. Przed wejściem do pracowni komputerowej nauczyciel dezynfekuje uczniom ręce.

IX. INFORMACJE DLA RODZICÓW/ OPIEKUNÓW PRAWNYCH

1. Ważne rzeczy, o których należy pamiętać:
 - bezpośredni kontakt z nauczycielem jest możliwy po wcześniejszym umówieniu telefonicznym,
 - zakaz wchodzenia na teren szkoły,
 - natychmiastowe przekazanie informacji w wypadku objęcia domowników kwarantanną,
 - sprawdzanie na bieżąco informacji przekazywanych przez dyrektora szkoły lub nauczyciela,
 - odbieranie telefonu ze szkoły. W przypadku nieodebrania należy jak najszybciej oddzwonić,
 - sprawdzanie plecaka dziecku w celu wyeliminowania zbędnych przedmiotów,
 - wyposażenie dziecka w maseczkę ochronną.
2. Rodzice / opiekunowie zobowiązują się do stałego i bieżącego informowania o stanie zdrowia swojego dziecka/ucznia a w przypadku jakichkolwiek wątpliwości dotyczących jego stanu zdrowia, są zobligowani do nieprzyrowadzania do przedszkola/szkoły.
3. Rodzice / opiekunowie zobowiązują się po podpisaniu deklaracji, obejmującej swym zakresem powyższe punkty, jednocześnie akceptując i zobowiązując się do przestrzegania niniejszej procedury.
4. Deklaracja stanowi *Załącznik nr 2* do niniejszej procedury.
5. Rodzice zobowiązani są do przestrzegania wyznaczonych godzin przyrowadzania i odbierania dziecka/ ucznia z Zespołu lub autobusu szkolnego.

X. HIGIENA, CZYSZCZENIE, DEZYNFEKCJA POMIESZCZEŃ I POWIERZCHNI

1. Po wejściu do budynku Zespołu obowiązuje obligatoryjny nakaz dezynfekowania rąk (zgodnie z instrukcją) wykorzystując dozownik umieszczony w holu głównym
2. Obowiązuje regularne mycie rąk wodą z mydłem przez pracowników, dzieci i uczniów, w szczególności po przyjeździe do Zespołu, przed jedzeniem, po samodzielnym skorzystaniu z toalety i po powrocie ze świeżego powietrza. W łazience jednocześnie może przebywać nie więcej niż 2 dzieci lub uczniów.
3. W Zespole prowadzony jest monitoring codziennych prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymania czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach spożywania posiłków, włączników klawiatury np. dzwonek u drzwi.
4. Dezynfekcję przeprowadza się ściśle z zaleceniami producenta środka do dezynfekcji.
5. Dezynfekcję przeprowadza się w czasie nieobecności dzieci i uczniów w pomieszczeniach, z uwzględnieniem czasu potrzebnego na wywietrzenie pomieszczenia - w czasie pobytu dzieci lub uczniów na świeżym powietrzu oraz po odebraniu przez rodziców/opiekunów ostatniego dziecka lub ucznia z Zespołu.
6. Nauczyciele opiekujący się dziećmi/uczniami i pozostali pracownicy są zaopatrzeni w indywidualne środki ochrony osobistej: jednorazowe rękawiczki, osłona na usta i nos, w razie potrzeby w fartuchy z długim rękawem i przyłbice.
7. W pomieszczeniach sanitarno-higienicznych wywieszane są plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje.
8. Toalety dezynfekuje się na bieżąco.

XI. ŻYWIENIE (opcjonalnie).

1. Pracownicy obsługi przygotowujący posiłki dla dzieci/uczniów stosują się do zasad szczególnej ostrożności poprzez stosowanie środków ochrony osobistej oraz płynów dezynfekujących do czyszczenia powierzchni, sprzętów kuchennych, opakowań produktów, naczyń stołowych oraz sztućców.
2. Dzieci/uczniowie korzystają z posiłków w miejscach do tego przeznaczonych i spełniających warunki szczególnej higieny: dezynfekowane blaty i krzeselka, naczynia stołowe i sztućce myte w temperaturze minimum 60° z dodatkiem detergentu lub wyparzone.
3. Dzieci samodzielnie spożywają posiłki, ze względu na bezpieczeństwo nie są karmione.

XII. POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU PODEJRZENIA ZAKAŻENIA U PERSONELU

1. Pracę w przedszkolu/szkole podejmują jedynie osoby zdrowe.
2. Pracownicy powyżej 60 r. życia lub z istotnymi problemami zdrowotnymi przed ewentualnym podjęciem pracy, składają oświadczenie o świadomości zagrożeń epidemicznych. Oświadczenie stanowi **Załącznik nr 1** do niniejszej procedury.

3. W przedszkolu/szkole wyznaczone jest pomieszczenie, do izolacji osoby przejawiającej objawy chorobowe. Pomieszczeniem tym jest sala nr 3 znajdująca się na piętrze – Izolatka.
4. Pracownicy Zespołu są poinstruowani, że w przypadku wystąpienia niepokojących objawów nie podejmują pracy, pozostają w domu, kontaktują się ze stacją sanitarno-epidemiologiczną, a w razie pogarszania się stanu zdrowia dzwonią pod numer 999 lub 112 i informują, że mogą być zarażeni koronawirusem.
5. Przedszkole/szkoła zobowiązuje się do bieżącego śledzenia informacji Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia oraz obowiązujących przepisów prawa.
6. W budynku Zespołu w widocznym miejscu umieszczone są numery telefonów do służb medycznych i stacji sanitarno-epidemiologicznej.
7. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów, sugerujących zakażenie koronawirusem niezwłocznie odsuwa się go od pracy. Wstrzymuje się przyjmowanie kolejnych dzieci/uczniów.
8. Niezwłocznie powiadamia się powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną i stosuje się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń.
9. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, poddaje się gruntownemu sprzątnięciu i dezynfekcji powierzchni dotykowych.
10. Ustala się listę osób przebywających z osobą podejrzaną o zakażenie. Listę osób ustala i sporządza dyrektor Zespołu.

XIII. ZASADY POSTĘPOWANIA – STREFA ŻÓŁTA

1. Uczniów obowiązują dotychczasowe zasady oraz inna forma spędzania przerw śródlekcyjnych:
 - uczniowie przerwy 5-cio minutowe spędzają w klasach. Mogą wyjść na korytarz szkolny po uprzednim założeniu maseczki. Uczniowie przebywają w pobliżu swojej klasy. Nie biegają po korytarzu, nie przemieszczają się bez konkretnego celu,
 - przerwy 10-cio i 15-to minutowe spędzają na korytarzu szkolnym (w razie niepogody) lub na podwórku szkolnym. Każda klasa ma wyznaczone miejsce, w którym przebywa, a mianowicie:
 - Przedszkolaki i klasa III - teren piaskownicy i zjeżdżalni,
 - Klasa IV, VI – pas zieleni od strony ulicy,
 - Klasa VII, VIII – boisko i teren z oponami.

XIV. ZASADY POSTĘPOWANIA- STREFA CZERWONA

1. Zajęcia odbywają się w formie zdalnej za pomocą platformy Google Meet.
2. Nauczanie odbywa się z wykorzystaniem platformy e-podręczniki.

XIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszyscy pracownicy ZSP w Grądach są zobowiązani do podpisania oświadczenia, akceptując i zobowiązując się do przestrzegania niniejszej procedury oraz *Wytycznych przeciwepidemicznych Głównego Inspektoratu Sanitarnego z dnia 4 maja 2020 r. dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki w wieku do lat 3 wydanych na podstawie art. 8a ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 59, oraz z 2020 r. poz. 322,374 i 567)* wraz ze wszystkimi kolejnymi aktualizacjami.
Oświadczenie stanowi **Załącznik nr 3** do niniejszej procedury.
2. Procedura jest dostosowana i uszczegółowiona do indywidualnych warunków lokalowych i osobowych Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Grądach.
3. Procedura zostaje wprowadzona Zarządzeniem nr 11/19/20 Dyrektora Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Grądach z dnia 31 sierpnia 2020 r.
4. Procedura wchodzi w życie z dniem 1 września 2020r.
5. Traci moc procedura wprowadzona Zarządzeniem nr 10/19/20 Dyrektora Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Grądach z dnia 15 maja 2020 r.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - Oświadczenie pracownika powyżej 60 r. życia lub z istotnymi problemami zdrowotnymi
 2. Załącznik nr 2 –Deklaracja rodziców / prawnych opiekunów
 3. Załącznik nr 3 - Oświadczenie pracownika o zapoznaniu się z procedurami
 4. Załącznik nr 4 – Indywidualna karta pomiaru temperatury pracownika przedszkola/szkoły
-